



Муниципальное задание

Муниципального общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №3 г. Балашова Саратовской области при федеральном казенном учреждении «Тюрьма Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Саратовской области» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг.)

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги: несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем (или позднем) возрасте. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняется им до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2018	текущий финансовый год 2019	очередной финансовый год 2020	1-й год планового периода / 2021	
Кадровое обеспечение реализации основных образовательных программ							





	наполняемость классов от нормативной		комплектов/ количество учащихся в классе по норме								Не более, чем 50 % (для сельских школ) Не более, чем 15 % (для городских школ)
<b>Информационно-техническое оснащение</b>											
12	Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариативной части учебного плана	%	С1/Сх100, где С1 – количество помещений для организации образовательного процесса обеспеченных учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариативной части учебного плана; Л – общее количество помещений для организации образовательного процесса	60%	60%	60%	60%	60%	60%	70%	Данные по учету материальных ценностей, отчет ОУ Более 50 %
13	Обеспеченность учебной литературой учебных предметов инвариативной части учебного плана	%	Л1/Лх100, где Л1 – количество обучающихся учебной литературой учебных предметов инвариативной части учебного плана; Л – общее количество обучающихся в ОУ	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Отчет ОУ 100 % обеспечения учебной литературой (учебниками или (и) учебными пособиями)
<b>Охват детей питанием</b>											
14	Охват обучающихся питанием (от общего числа обучающихся в	%	Кол-во охваченных питанием/ общее число учащихся	0	0	0	0	0	0	0	Данные отчета по питанию



	(кроме 4 пункта)																				
	Обучающиеся в общеобразовательных классах учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования во 3-4 классах (кроме 4 пункта)	человек																			
2.	Обучающиеся в общеобразовательных классах на II ступени обучения (кроме 5 пункта), в т.ч.	человек																			ОШ-1
	Обучающиеся в общеобразовательных классах учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в 5-6 классах (кроме 5 пункта)	человек																			
3.	Обучающиеся в общеобразовательных классах на III ступени обучения (кроме 6 пункта)	человек	45	45	45	45	45	45	45	52	54										ОШ-1
4.	Обучающиеся на I ступени обучения, получающие образование на дому	человек																			Книга приказов
5.	Обучающиеся на II ступени обучения, получающие образование на дому	человек																			Книга приказов
6.	Обучающиеся на III ступени обучения, получающие образование на дому	человек																			Книга приказов
7.	Питание льготников	человек																			Отчеты по питанию
8.	Молоко (начальные классы)	человек																			Отчеты по питанию
9.	Ежемесячное денежное вознаграждения за классное руководство	человек																			постановление правительста Саратовской области от 30.12.2009 г. № 695-П (ред. от 13.01.2011) «О порядке предоставления и расходования из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских

									окуров области на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство», тарификационные списки
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты (муниципальные правовые акты), регулирующие порядок оказания муниципальной услуги осуществляются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 года, с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (ред. от 23.07.2013);
- Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (ред. от 29.06.2010 г. с изм. от 02.07.2013 г.);
- Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (ред. от 02.11.2013 г.);
- Федеральным Законом РФ от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»(ред. от 02.07.2013 г.);
- Федеральным Законом РФ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних от 24.06.99 г. № 120-ФЗ ( ред. от 02.07.2013 г.); Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., подписана от имени СССР 26 января 1990 г.);
- Постановлением Правительства РФ от 19.03.01 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении (ред от 10.03.2009 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»(ред. от 04.07.2012 г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 03.03.09г. №70 «Об утверждении Порядка проведения государственного выпускного экзамена» (ред. от 19.12.2011 г.);
- Законом Саратовской области «Об образовании» от 28.04.2005 г. № 33-ЗСО (ред. от 24.09.2013 г.);
- Постановлением администрации Балашовского муниципального района № 123-п от 21.06.2012 г Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» (с изменениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 ноября 2002 г. N 44 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02""Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях"
- Приказ Управления образования администрации Балашовского муниципального района Саратовской области и подведомственных образовательных учреждений»(с изменениями);

- Приказ Управления образования администрации БМР № 775 от 29.12.2012 г. «Об утверждении показателей качества»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	1. информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
2. На сайте муниципального образовательного учреждения	<p>наименование учреждения;</p> <p>ФИО руководителя;</p> <p>полный адрес;</p> <p>телефон;</p> <p>Устав ;</p> <p>свидетельство о государственной регистрации;</p> <p>решение учредителя о создании;</p> <p>решение учредителя о назначении руководителя;</p> <p>номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>номер свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>перечень документов для приема детей в школу;</p> <p>информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>правила приема, исключения и отчисления в ОУ;</p> <p>перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение</p> <p>публичный доклад и др.</p>	<p>Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
3. На стендах	<p>Устав;</p> <p>правила внутреннего распорядка;</p> <p>копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;</p> <p>перечень документов, которые необходимо представить для поступления;</p> <p>информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, правила исключения и отчисления;</p> <p>информация о дополнительных образовательных услугах, их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги</p> <p>информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет</p> <p>вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>информация о режиме работы столовой и др.</p> <p>Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу .</p>	<p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
4. Индивидуальная работа с родителями	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах исполнения муниципального задания	Не менее 1 раза в год

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: Прекращение срока действия (лишение) лицензии Учреждения, прекращение финансирования, ликвидация и реорганизация учреждения и другие форс-



важные обстоятельства

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативные правовые акты (муниципальные правовые акты), устанавливающие цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган местного самоуправления (структурное подразделение администрации Балашовского муниципального района, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Наименование структурных подразделений, осуществляющих контроль за выполнением муниципального задания (оказанием услуги)
1. Текущий	Устанавливается начальником управления	Управление образования
2. Контроль в рамках плановой проверки	В соответствии с планом	Управление образования
3. Контроль в рамках внеплановой проверки	По конкретному обращению потребителя предоставления муниципальной услуги	Управление образования
4. Контроль за деятельностью бюджетных учреждений района, связанной с использованием и распоряжением находящимся у бюджетного и казенного учреждений района на праве оперативного управления имуществом района, а также обеспечением его сохранности,	Устанавливается комитетом по управлению муниципальным имуществом	комитет по управлению муниципальным имуществом Балашовского муниципального района
5. Документарная проверка, выездная проверка по финансовому отчету выполнения муниципального задания и пр.	Устанавливается комитетом по финансам Балашовского муниципального района	Комитет по финансам Балашовского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
<p>Обучающиеся в общеобразовательных классах на I ступени обучения (кроме 4 пункта), в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обучающиеся в общеобразовательных классах учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования в 1-2 классе (кроме 4 пункта);</li> <li>- Обучающиеся в общеобразовательных классах учреждения, реализующего федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования во 3-4 классах (кроме 4 пункта)</li> </ul>	человек				ОШ-1
<p>Обучающиеся в общеобразовательных классах на II ступени обучения (кроме 5 пункта), в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обучающиеся в общеобразовательных классах учреждения, реализующего</li> </ul>	человек				ОШ-1

федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования в 5-6 классах (кроме 5 пункта)					
Обучающиеся в общеобразовательных классах на III ступени обучения (кроме 6 пункта)	человек			ОШ-1	
Обучающиеся на I ступени обучения, получающие образование на дому	человек			Книга приказов	
Обучающиеся на II ступени обучения, получающие образование на дому	человек			Книга приказов	
Обучающиеся на III ступени обучения, получающие образование на дому	человек	47	45	Книга приказов	
Питание льготников	человек			Отчеты по питанию	
Молоко (начальные классы)	человек			Отчеты по питанию	
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	человек			<p>постановление правительства Саратовской области от 30.12.2009 г. № 695-П (ред. от 13.01.2011 г.) «О порядке предоставления и расходования из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство», тарификационные списки</p>	

Качество оказываемой услуги

Укомплектованность штатов педагогическими работниками для освоения обучающимися учебных предметов					Отчет РИК -83
Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности не реже 1 раза в пять лет.					Удостоверения о курсах прохождения квалификации.
Уровень образования педагогических работников, преподающих учебные предметы					Отчет РИК -83
Доля педагогов, владеющих компьютерной грамотностью и использующих ИКТ.					свидетельства педагогов, прошедших курсы по использованию ИКТ
Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности					лицензия
Доля обучающихся, окончивших очередную класс, переведенных в следующий класс					Классный журнал (итоговые оценки)
Доля обучающихся					Классный журнал (итоговые оценки)

освоивших образовательную программу ступени начального образования					
Доля обучающихся , освоивших образовательную программу ступени общего образования	%				Классный журнал (итоговые оценки)
Доля обучающихся , освоивших образовательную программу ступени среднего общего образования					Классный журнал (итоговые оценки)
Доля обучающихся, занятых во внеурочной деятельности в ОУ	%				Журналы неаудиторной занятости учащихся
Среднестатистическое отклонение фактической наполняемости классов от нормативной	%				Отчет ОШ-1
Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими учебными программами учебных предметов					Данные по учету материальных ценностей, отчет ОУ

инвариативной части учебного плана							
Обеспеченность учебной литературой учебных предметов инвариативной части учебного плана							Отчет ОУ
Охват обучающихся питанием (от общего числа обучающихся в них).							Данные отчета по питанию
Охват учащихся в учреждениях, бесплатным питанием (от общего числа обучающихся, имеющих льготы).						%	Данные отчета по питанию
Удовлетворенность учащихся и родителей (законных представителей) качеством образования (по итогам анкетирования)							Аналитическая справка по результату анкетирования родителей, учащихся

«Согласовано» \_\_\_\_\_  
 Экономист Ильин \_\_\_\_\_  
 специалист \_\_\_\_\_

Ознакомлен: Директор  
 О.В. Дергачев \_\_\_\_\_  
 « 26 » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Прошито, пронумеровано, скреплено  
печатью 44 (составляет) листа

*Директор: Д.В. Мезенцев*

